

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

## РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

## I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

<b>Официално наименование:</b> Фондация „Виа Понтика“		
<b>Адрес:</b> ул. „Петрова нива“ №20		
<b>Град:</b> Бургас, с. Маринка	<b>Пощенски код:</b> 8154	<b>Държава:</b> България
<b>За контакти:</b>  <b>Лице/а за контакт:</b> Ина Иванова Агафонова	<b>Телефон:</b> +359 898 515 513	
<b>Електронна поща:</b> office@viapontica.org	<b>Факс:</b> Не е приложимо	
<b>Интернет адрес/и</b> (когато е приложимо)  <a href="http://www.viapontica.org">www.viapontica.org</a>		

## I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

## NEXT Black Sea Basin

<ul style="list-style-type: none"> <li>• търговско дружество</li> </ul> <p><b>X юридическо лице с нестопанска цел</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• друго (моля, уточнете):</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обществени услуги</li> </ul> <p><b>X околна среда</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• икономическа и финансова дейност</li> <li>• здравеопазване</li> <li>• настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура</li> <li>• социална закрила</li> <li>• отдих, култура и религия</li> <li>• образование</li> <li>• търговска дейност</li> <li>• друго (моля, уточнете):</li> </ul>
---	---

## РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

### II.1) Описание

<p><b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата:</b></p> <p>"Доставка на оборудване за въздушно заснемане и картографиране за нуждите на проект „Намаляване на уязвимостта, повишаване на адаптивността – базирано на дистанционни методи пилотно възстановяване на зелени площи в крайбрежни и градски територии от Черноморския регион“ – MoreAdapt, по програма Интеррег NEXT Черноморски басейн 2021-2027."</p> <p><i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i></p>		
<b>(а) Строителство•</b>	<b>(б) Доставки X</b>	<b>(в) Услуги</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изграждане</li> <li>• Проектиране и изпълнение</li> <li>• Рехабилитация, реконструкция</li> <li>• Строително-монтажни работи</li> </ul>	<p><b>X Покупка</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лизинг</li> <li>• Покупка на изплащане</li> <li>• Наем за машини и оборудване</li> <li>• Комбинация от изброените</li> <li>• Други (моля, пояснете)</li> <li>.....</li> </ul>	<p><b>Категория услуга:</b> :№ □□</p>
<p>Място на изпълнение на строителството:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><b>код NUTS:</b> •••••</p>	<p>Място на изпълнение на доставка:</p> <p>гр. Бургас</p> <p><b>код NUTS: BG341</b></p>	<p>Място на изпълнение на услугата:</p> <p><b>код NUTS:</b></p>
<p><b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b></p> <p>"Доставка на оборудване за въздушно заснемане и картографиране за нуждите на проект „Намаляване на уязвимостта, повишаване на адаптивността – базирано на дистанционни методи пилотно възстановяване на зелени площи в крайбрежни и градски територии от Черноморския регион“ – MoreAdapt, по програма Интеррег NEXT Черноморски басейн 2021-2027.", както следва:</p>		

**NEXT** Black Sea Basin**1. Безпилотен летателен апарат (БЛА), окомплектован с:**

- Камера с LiDAR система
- Комплект от 2 бр. батерии
- Мобилна базова станция
- Софтуер за обработка на данни

**II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):****34711200-6 Безпилотни летателни апарати**

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

**II.1.4) Обособени позиции:** да ☐ не ☒ X

**Ако да,** офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция	за една или повече обособени позиции	за всички обособени позиции
•	•	•

**.2) Количество или обем на обекта на процедурата**

**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

**Не е приложимо**

**Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)**

**(в цифри):** 62,586.56 лв. без ДДС или 75,103.87 лв. крайна стойност с ДДС

Прогнозната максимална стойност е формирана на база одобрения бюджет по проекта за дейността, който е 32,000.00 EUR при курс на БНБ 1,95583.

**II.3) Срок на договора**

Срок за изпълнение: Общият срок за изпълнението на доставката е до 3 месеца, считано от датата на сключване на договора.

**NEXT** Black Sea BasinРАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА  
ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата****III.1.1) Изискуеми гаранции** (когато е приложимо)

**Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат**

Предметът на настоящата процедура е за целите на проект „Намаляване на уязвимостта, повишаване на адаптивността – базирано на дистанционни методи пилотно възстановяване на зелени площи в крайбрежни и градски територии от Черноморския регион“ с акроним MoreAdaptBSB, ИД на проект BSB00479 по програма Интеррег NEXT Черноморски басейн 2021-2027.

Плащанията се извършват по банков път, съгласно посочена в договора банкова сметка на изпълнителя, като се предвиждат следните плащания:

- 60% авансово плащане в срок от три работни дни след предоставяне на проформа фактура;
- 40% в срок от три работни дни, считано от датата приемане на доставката и след подписване на приемо-предавателен протокол и предоставена фактура за окончателно плащане.

Плащанията се извършват в национална валута или евро. Преизчисляването в евро на породените в националната валута разходи се извършва по курс 1 евро = 1,95583 лева.

**III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо)**

- Договорът за изпълнение може да бъде изменен при обоснована необходимост, по ред и съгласно условията на чл.10 от Постановление на МС №4 от 11 януари 2024 година. Такава необходимост може да възникне при настъпване на съществени промени в договора за финансиране на проекта/ в работен план и/или графика му за изпълнение, което може да наложи изменения в сключения с изборения/те чрез настоящата публична покана изпълнители. Всички изменения на договора за изпълнение се съгласуват с Управляващия орган/ Националния орган на програмата (което е приложимо) и не могат да водят до промяна в предмета на процедурата.
- Договорът може да бъде изменен и при взаимно съгласие на страните, след получаване на разрешение от страна на УО/НО, възложителят и изпълнителят сключват писмено допълнително споразумение към сключения помежду им договор.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не •**

Ако да, опишете ги:

- Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, не се приемат от бенефициента и не се разглеждат;
- Всяка оферта трябва да се изготви по образец към настоящата покана и да съдържа конкретното техническо предложение за изпълнение на предмета на поръчката, съобразно заданието, изготвено от Възложителя;
- При извършване на доставката изпълнителят задължително спазва всички указания по прилагане на програма за трансгранично сътрудничество Интеррег NEXT Черноморски басейн 2021-2027;
- Оферти с цени, надвишаващи посочените по-горе прогнозни стойности няма да бъдат разглеждани;

## III.2) Условия за участие

**III.2.1) Правен статус**

Оферта може да подаде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техните обединения.

Основания за задължително отстраняване съгласно чл.8, ал.3 от ПМС 4/2024

Оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:

1. кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 или на условията, посочени в публичната покана;
2. кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;
3. кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;
4. кандидат, който не е представил в срок изискваните по реда на ал. 2 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;
5. кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

- Липсата на обстоятелствата по чл.8, ал.3, т.2 от ПМС 4/2024 във връзка със ЗОП се доказва от кандидати Липсата на обстоятелствата по чл. 8, ал. 3, т. 2 се доказва от кандидатите:

1. при подаване на офертата - с декларация;
2. при подписване на договора за възлагане - с документи, издадени от компетентен орган, относно липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-3 и 6 от Закона за обществените поръчки.

**NEXT** Black Sea Basin

-Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по ал. 1, т. 2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

-В случаите по ал. 2, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

-Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

-Бенефициентът няма право да изисква представянето на документите по ал. 1, т. 2, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на бенефициента по служебен път.

-Когато кандидатът е юридическо лице, изискванията за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки се прилагат за лицата, които представляват кандидата, и за членовете на неговите управителни и контролни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, изискванията по ал. 1 се отнасят и за това физическо лице.

-При участие на обединения, които не са юридически лица, липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки се доказва за всяко от лицата, включени в обединението кандидат.

-Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по ал. 6 и 7 се прилагат и за подизпълнителите.

-Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното



предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.

**Изискуеми документи:**

1. Декларация с посочване на ЕИК и административни данни за кандидата/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; (Образец 1)

Когато кандидатът е регистриран по Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако в декларацията се посочи ЕИК (Единен идентификационен код) /БУЛСТАТ или еквивалентен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;

Когато кандидатът е физическо лице, се представя заверено копие от документ за самоличност;

Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, се представя оригинал или нотариално заверено копие на документ за създаване на обединението, както и информация за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

Когато кандидатът не е регистриран съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, се представя удостоверение за актуално състояние (заверено копие) или документ с еквивалентен идентификационен код. Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на отваряне на офертите за всички лица, включени в обединението;

Когато кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се представя извлечение от еквивалентен регистър или съответен еквивалентен документ, издаден от административен орган в държавата, в която са установени. Документите трябва да съдържат информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да са издадени не по-рано от 3(три) месеца от датата на отваряне на офертите за участие в процедурата.

**NEXT** Black Sea Basin

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г. по образец (Образец 2). Декларацията се подписва от:

- лицата, които представляват участника или кандидата;
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
- други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.
- при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон; при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон; при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон; при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; при едноличен търговец - физическото лице - търговец; при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран; в случаите по-горе и прокуристите, когато има такива; в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

3. Други документи (които са приложими):

3.2. Оферта, съдържаща техническо и ценово предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 3).

3.3. Административни сведения (Образец № 4)

3.4. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е деклариран, че ще ползва подизпълнители), в оригинал (Образец № 5)

**NEXT** Black Sea Basin**3.5. Декларация от обединение, в оригинал, ако е приложимо (Образец 6)**

В случай, че кандидатът е обединение, посочените документи по т.1 и т.2 се подават от всеки от членовете на обединението. За обединения, които не са юридически лица, следва да се представят/приложат към офертата Договор за обединение, съдържащ информация на лицето, което ще представлява обединението, както и за разпределение на ангажиментите, предмет на процедурата. В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър БУЛСТАТ към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.

В случай, че офертата и/или документацията и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право на представляват кандидата, се изисква Нотариално заверено пълномощно, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата.

Документи се прилагат и за всеки подизпълнител в съответствие с изискванията на нормативната уредба.

**III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)**

Изискуеми документи и информация

**Справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си съгласно чл.3, ал.11, т.3 от ПМС 4/2024г. (Образец № 7)**

*Когато Кандидат е обединение, което не е юридическо лице,*

Минимални изисквания *(когато е приложимо):*

Кандидатът следва да докаже оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в размер равен или по-голям от прогнозната стойност без ДДС на публичната покана най-много за последните три приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си.

## NEXT Black Sea Basin

<p>горепосочените документи се представят само за кандидатите, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.</p> <p>Когато Кандидат предвижда участие на подизпълнители, горепосочените документи се представят за всеки един от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.</p> <p>Когато Кандидат е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, горепосочените документи се представят задължително в превод.</p>	<p>Под „общ оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“, следва да се разбира оборот от доставка на БЛА дроне, камери за тях и свързано оборудване, и/или друга цифрова техника и/или аксесоари.</p> <p>В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, минималните изисквания се отнасят за обединението като цяло.</p> <p>ПМС 4/2024 чл.3 (12) Когато по обективни причини кандидат не е в състояние да представи поисканите от бенефициента документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който бенефициентът приеме за подходящ.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>не е приложимо</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>не е приложимо</p>

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

**Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:**

(моля, отбележете приложимото)

**NEXT** Black Sea Basin

най-ниска цена		X	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл			
оптимално съотношение качество – цена.			
показатели, посочени в Методиката за оценка.			
Показатели		Тежест	

## IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</b>
<p>Договор за безвъзмездно финансиране № MDLPA 151423/25.07.2024г. по оперативна програма за трансгранично сътрудничество по програма Интеррег NEXT Черноморски басейн 2021-2027.</p>
<b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b>
<p><b>Дата:</b> 06/01/2025г. (dd/mm/yyyy)</p> <p><b>Ще се приемат оферти до 17:00 часа на посочената крайна дата.</b></p> <p><b>Офертите се подават на адрес:</b> гр. Бургас, бул. „Иван Вазов“ № 1, ет. 2 за Фондация „Виа Понтика“ до 17:00 ч. на 06/01/2025 г. на основание Параграф 4, ал. 2 от Преходните и заключителни разпоредби на ПМС 4/2024г., както и чрез куриер с обратна разписка на същия адрес до изтичане на определения срок.</p> <p>Оферта може да подават всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.</p>

**NEXT** Black Sea Basin

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

**IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:**

1. <http://www.eufunds.bg>- интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС
2. [www.viapontica.org](http://www.viapontica.org) - (интернет адреса на възложителя)

Цялата документация може да бъде намерена на интернет страницата на Възложителя (бенефициент по проекта) на адрес: [www.viapontica.org](http://www.viapontica.org) или може да бъде получена по електронна поща след заявяване на имейл: [office@viapontica.org](mailto:office@viapontica.org) или предоставена на ръка в офиса на бенефициента, на следния адрес: Фондация „Виа Понтика“, град Бургас, бул. „Иван Вазов“ №1, ет.2, всеки делничен ден от 09:30 часа до 14:00 часа.

**IV.2.5) Срок на валидност на офертите**

До ••/••/•••• (дд/мм/гггг)

или

**в месеци: 6 (шест)** (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.2.6) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 07/01/2025 (дд/мм/гггг)

Час: 13:00 ч

Място (когато е приложимо): град Бургас, бул. „Иван Вазов“ №1, ет.2

## РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта, съдържаща техническо и ценово предложение за изпълнение на поръчката **(Образец 3)**.
2. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите (ако е приложимо).

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК и административни данни за кандидата / Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; **(Образец 1)**

Когато кандидатът е регистриран по Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако в декларацията се посочи ЕИК (Единен идентификационен код) /БУЛСТАТ или еквивалентен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;

Когато кандидатът е физическо лице, се представя заверено копие от документ за самоличност;

Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, се представя оригинал или нотариално заверено копие на документ за създаване на обединението;

Когато кандидатът не е регистриран съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, се представя удостоверение за актуално състояние (заверено копие) или документ с еквивалентен идентификационен код. Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на отваряне на офертите за всички лица, включени в обединението;



**NEXT** Black Sea Basin

Когато кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се представя извлечение от еквивалентен регистър или съответен еквивалентен документ, издаден от административен орган в държавата, в която са установени. Документите трябва да съдържат информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да са издадени не по-рано от 3(три) месеца от датата на отваряне на офертите за участие в процедурата.

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

**2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/11.01.2024 г. по образец (Образец 2).**

*Декларацията се подписва от:*

- лицата, които представляват участника или кандидата;
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
- други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.
- при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон; при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон; при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон; при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; при едноличен търговец - физическото лице - търговец; при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран; 8. в случаите по-горе и прокуристите, когато има такива; в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

**3. Други документи (ако е приложимо):**

1. Административни сведения (**Образец № 4**)
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*), в оригинал (**Образец № 5**)



**NEXT** Black Sea Basin

3. Декларация от обединение, в оригинал, ако е приложимо (**Образец № 6**)
4. В случай, че кандидатът е обединение, посочените документи по т.1 и т.2 се подават от всеки от членовете на обединението. За обединения, които не са юридически лица, следва да се представят/приложат към офертата **Договор за обединение**, съдържащ информация на лицето, което ще представлява обединението, както и за разпределение на ангажиментите, предмет на процедурата. В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър БУЛСТАТ към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.
5. В случай, че офертата и/или документацията и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право на представляват кандидата, се изисква **Нотариално заверено пълномощно**, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата.

Документи се прилагат и за всеки подизпълнител в съответствие с изискванията на нормативната уредба.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.):**

9. Справка за **оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката**, съгласно чл.3, ал.11, т.3 от ПМС 4/2024 г. най-много за последните три финансови години (**Образец № 7**)

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.):**

не е приложимо

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**NEXT** Black Sea Basin

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането. Разясненията се публикуват на страницата на Възложителя [www.viapontica.org](http://www.viapontica.org).
2. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.
3. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
4. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез електронна поща.
5. **Съгласно ПМС 4/2024 Чл. 11. (1)** Не се сключва договор с кандидат, спечелил процедура за избор на изпълнител, който:
  1. откаже да сключи договора;
  2. при подписване на договора не предостави изискуемата гаранция за изпълнение, ако такава се предвижда;
  3. не представи някой от документите по чл. 12, ал. 1, т. 2 в указания от бенефициента срок, който не може да бъде по-кратък от 14 дн.

(2) За отказ по смисъла на ал. 1, т. 1 се счита и неявяването на спечелилия кандидат в посочения от бенефициента срок.

(3) В случаите на ал. 1 бенефициентът може да избере следващия в класирането кандидат или да прекрати процедурата за избор на изпълнител.
6. **Съгласно ПМС 4/2024 Чл. 12. (9)** Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.
7. **При подписване на договор** избраният изпълнител следва да подпише следните документи:

**NEXT** Black Sea Basin

- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.12, т.9 от ПМС 4/2024 за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове;
- Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник / подизпълнител;
- Представя оригинални документи по чл.12, ал.1, т.2 от ПМС 4/2024, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл.53, ал.2 от ЗУСЕФСУ.