
	<b>ОБЩИНСКО ГОРСКО ПРЕДПРИЯТИЕ</b>		
EN ISO 9001:2015	гр. Ихтиман ☒ 2050, ул. "Цар Освободител" №123 ☎07248/2365, e-mail: <a href="mailto:ogp_ihtiman@abv.bg">ogp_ihtiman@abv.bg</a>		ФСУК 7.5.2-25
	<b>ДОГОВОР</b> <b>ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ДЕЙНОСТТА</b> <b>“Маркиране и сортиментиране на дървесина на корен“</b> <b>В ОБЕКТ 24 – М1</b>		Версия 01

Днес ..... 2024 г. в гр. Ихтиман, на основание чл. 35, ал. 1, и във връзка с чл. 3, ал. 1, т. 1 и чл. 23, ал. 1, т. 1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти от тях и Заповед за класиране № ..... /..... 2024 г., както и утвърден протокол за работа на комисията, назначена със Заповед ..... /.....2024 г. на Директора на Общинско горско предприятие Ихтиман  
между:

1. **Общинско горско предприятие**, гр. Ихтиман, бул. "Цар Освободител" №123, ЕИК: BG 0007762990190, представлявано от ....., ЕГН 7906087282 – Директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

2. ...., ЕИК: ....., със седалище и адрес на управление: гр. .... ПК....., ул. "....." № ....., лицензирана за дейности в горския територии по чл. 234 от ЗГ – Удостоверение № ....., издадено от ИАГ при МЗХ, представлявано от ....., ЕГН ..... – Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящия договор за следното:

#### І. Предмет на договора

1.1. **Възложителят** възлага, а **Изпълнителят** се задължава срещу възнаграждение да маркиране, сортиментира и предаде цялата изискуема документация за насажденията, вкл. изготвяне на технологични планове, по отдели и подотдели насаждения предвидени за ползване на дървесина по реда на чл. 95, ал. 1 и чл. 112, ал. 1 от Закона за горите, собственост на Община Ихтиман.

1.2. Общото прогнозно количество дървесина по категории сортименти и договорени цени за **ОБЕКТ 24-М1** е:

Категории дървесина и сортименти	Количество куб.м.	Ед. цена, лв. на куб.м	Обща цена на временен склад, цифром и словом без ДДС
Едра строителна дървесина			
Средна строителна дървесина			
Дребна строителна дървесина			
Дърва пр. куб. м			
Технологични планове			
<b>ОБЩО за обекта:</b>			

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ДИРЕКТОР: /...../

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ: /...../

## II. Цена, начин на плащане и срокове

2.1. За цялостното изпълнение на посочените в раздел I от настоящия Договор видове работи, **Възложителят** изплаща на **Изпълнителят** сума, в размер ..... /...../ лева, без ДДС, платими по банкова разплащателна сметка **IBAN** ..... банков код **BIC** ..... при ....., както следва:

- авансова плащане в размер 20 000 лева платени в 5 дневен срок от подписване на договора;
- 30% от посочената сума при приключване на 40% от работата по предоставената дейност удостоверено с приемно-предавателен протокол
- 30% от посочената сума при приключване на 80% от работата по предоставената дейност удостоверено с приемно-предавателен протокол
- остатъка от сумата – в 5 дневен срок от приемане на цялостната работа, удостоверено с протокол.

2.2. В случай на превишения на определеното със Заповед № 43/08.04.2024 г. прогнозно количество дървесина разпределено по категории, изпълнителят се задължава да извършва дейността «маркиране и сортиментиране на стояща дървесина на корен» срещу заплащане на посочената в т. 1.2 от настоящия договор цени по съответните категории.

2.3. За цялостното изпълнение на работата по т. 1.1. - срокът е до **20 декември 2024 година**. Срокът започва да тече от момента на сключване на договора.

2.4. Гаранция за изпълнение на договора /3%/ е **2928.16 /две хиляди деветстотин двадесет и осем лева и шестнадесет стотинки/ лева**, под формата на парична сума, внесена по сметката на Община Ихтиман – гр. Ихтиман IBAN: BG98CECB97903347378500, BIC: CECBVBGSF при „ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА” АД, клон Костенец, ул. ”Търговска” № 11А, която се връща след окончателно приемане на работата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## III. Задължения на страните

### 1. Задължения на **Изпълнителя** :

**1.1** Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода и реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

**1.2** Своевременно да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали трудности и проблеми по изпълнение на видовете работи.

**1.3** Да изпълни задачата качествено и в срок, за което се сключва двустранен протокол.

### 2. Задължения на **Възложителя** :

**2.1** Да осигури необходимите документи за собственост и пълна информация – годишни планове, план-извлечения, скици, горски карти, таксационни описания и др. документи за обектите, подлежащи на маркиране.

**2.2** Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочената от него банкова сметка сумите в размер и срок съгласно посоченото в раздел II.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

ДИРЕКТОР: /...../

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

УПРАВИТЕЛ: /...../

**2.3** Да осигури за своя сметка настаняване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на договора и своевременно да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за решаване на възникналите проблеми и трудности свързани с работата по него.

**2.4** Да осигури срещу заплащане специализиран транспорт при възникнала необходимост и заявено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**2.5** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

#### **IV. Други условия**

1. В случай, че изпълнението на договора стане невъзможно поради доказани обективни причини, всяка от страните може да поиска прекратяването му. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действително извършените разходи до момента на прекратяването.

2. Ако в процеса на изпълнение на договора се появи необходимост от изменение или допълнение, страните могат да сключват допълнителни споразумения.

3. Споровете във връзка с изпълнението на договора се решават взаимно по пътя на преговорите. В противен случай се отнасят за решаване пред компетентния съд.

4. За всички неуредени с договора въпроси се прилагат действащите в страната нормативни документи, отнасящи се до предмета на договора.

Настоящият договор е съставен в два еднообразни екземпляра, по един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ИЗГОТВИЛ:**.....  
/...../

**СЧЕТОВОДИТЕЛ:**.....  
/...../

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

*ДИРЕКТОР:*  
/...../

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

*УПРАВИТЕЛ:*  
/...../

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**  
*ДИРЕКТОР:* /...../

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**  
*УПРАВИТЕЛ:* /...../