

Информация за дейностите за „Осигуряване на извънгаранционна базова поддръжка на специализирания софтуер на Единната информационна система за управление на човешките ресурси в държавната администрация (ЕИСУЧРДА)“

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ НА СИСТЕМАТА

1. Администриране на системата:

- 1.1. Следене и планиране на необходимото пространство за данните на системата;
- 1.2. Поддръжане на процедурите за създаване на архивни копия на базата данни – физически и логически бекъп;
- 1.3. Поддръжане на процедурата за архивиране на приложния сървър;
- 1.4. Тестово възстановяване на базата данни и приложния сървър от архив – един път в годината;
- 1.5. Възстановяване на базата данни и приложението при срыв;
- 1.6. Следене и оптимизация на производителността на базата данни;
- 1.7. Прилагане на актуализации за сигурност на базата данни;
- 1.8. Прилагане на мерки за защита на интегритета на информацията, обменяна с потребителите;
- 1.9. Поддръжане на тестови среди на системата;
- 1.10. Поддръжане на инсталация на системата за целите на обучението на нови потребители.

2. Поддръжка на лицензите на HeRMeS Base V, в т. ч. идентифициране, проследяване и отстраняване на грешки и технически проблеми в базовите компоненти, функции и процедури в HeRMeS Base V:

- 2.1. Поддръжка на всички базови компоненти, функции и процедури в HeRMeS Base V, свързани със създаване на организационни структури, позиции, длъжности, класификатори на длъжностите, назначения, преназначения и напускане на служителите;
- 2.2. Поддръжка на всички базови компоненти, функции и процедури в HeRMeS Base V, свързани със състоянията на служителите;
- 2.3. Поддръжка на всички базови компоненти, функции и процедури в HeRMeS Base V, свързани с набирането и подбора, квалификацията и оценка на изпълнението на служителите;
- 2.4. Поддръжка на всички базови компоненти, функции и процедури в HeRMeS Base V, свързани с процедурите за самообслужване (Self-Services);
- 2.5. Идентифициране, проследяване и отстраняване на грешки и технически проблеми в база данни и инсталиране на необходимите Oracle пакети за коректна работа;
- 2.6. Идентифициране, проследяване и отстраняване на грешно записани данни в база данни, които автоматично са генерирани от системата и грешките са по вина на системата.

3. Получаване, инсталиране и настройване на всички нови версии, разширения и изменения на HeRMeS Base V съобразно използваните лицензи:

- 3.1. Обновяване на всички базови компоненти и функции в HeRMeS Base V, свързани със създаване на организационни структури, позиции, длъжности, класификатори на длъжностите, назначения, преназначения и напускане на служителите;
- 3.2. Обновяване на всички базови компоненти и функции в HeRMeS Base V, свързани със състоянията на служителите;
- 3.3. Обновяване на всички базови компоненти и функции в HeRMeS Base V, свързани с набирането и подбора, квалификацията и оценка на изпълнението на служителите;
- 3.4. Обновяване на всички базови компоненти и функции в HeRMeS Base V, свързани с процедурите за самообслужване (Self-Services).

4. Поддръжка на компонентите, функционалностите и процедурите на специализирания софтуер на системата в работоспособно състояние, в т. ч. идентифициране, проследяване и отстраняване на грешки и технически проблеми в компонентите, функционалностите и процедурите на специализирания софтуер на системата:

- 4.1. Поддръжка на „Функционалност за поддържане на информация за длъжностите и заетите в администрацията, преназначения и мобилност“;
- 4.2. Поддръжка на „Функционалност за отпуски, командировки и отсъствия“;
- 4.3. Поддръжка на „Функционалност за поддържане на информация за заплащането“;
- 4.4. Поддръжка на „Функционалност за поддържане на информация и управление на дейностите по обучение и квалификация на заетите в администрацията“;
- 4.5. Поддръжка на „Функционалност за поддържане на информация за оценка на изпълнението и кариерното развитие на заетите в администрацията“;
- 4.6. Поддръжка на „Функционалност за поддържане на информация за конкурсите за назначения в администрацията“;
- 4.7. Поддръжка на „Функционалност за поддържане на досие на заетите в администрацията“;
- 4.8. Поддръжка на „Функционалност за самообслужване на служителите в администрацията, поддържане на вътрешни процедури и образци“;
- 4.9. Поддръжка на „Единна справочна функционалност“;
- 4.10. Поддръжка на „Интегрирано администриране и управление на сигурността“;
- 4.11. Идентифициране, проследяване и отстраняване на грешки и технически проблеми в база данни и инсталиране на необходимите Oracle пачове за коректна работа на специализирания софтуер на системата;
- 4.12. Идентифициране, проследяване и отстраняване на грешно записани данни в база данни, които автоматично са генерирани от специализирания софтуер на системата и грешките са по вина на специализирания софтуер на системата.

5. Настройване и прилагане на актуализации на компонентите, функционалностите и процедурите на системата при промяна в нормативната база, в т.ч.:

- 5.1. Актуализация във въведените в системата класификатори;
- 5.2. Актуализация на данните за длъжности и/или създаване на нови длъжности, свързани с промените в класификаторите, въведени в системата;
- 5.3. Промени в нивата на заплащане за различните длъжности;
- 5.4. Промяна на други характеристики на длъжности свързана с промени в класификаторите;
- 5.5. Актуализация на данните за обучения по каталог на Институт по публична администрация.

6. Поддръжка на съществуващите web услуги, предоставяни от системата към ИИСДА и други външни системи, в т. ч. идентифициране, проследяване и отстраняване на грешки и технически проблеми в предоставянето на съществуващите web услуги:

- 6.1. Идентифициране, проследяване и отстраняване на грешки в съществуващите web услуги, предоставяни от системата към ИИСДА и други външни системи;
- 6.2. Идентифициране, проследяване и отстраняване на възникнали технически проблеми в съществуващите web услуги, предоставяни от системата към ИИСДА и други външни системи;
- 6.3. Идентифициране, проследяване и отстраняване на грешки и технически проблеми в база данни и инсталиране на необходимите Oracle пачове за коректна работа на

съществуващите web услуги, предоставяни от системата към ИИСДА и други външни системи.

7. Поддръжка на консумирането на съществуващите web услуги, предоставяни на системата от ИИСДА и други външни системи, в т. ч. идентифициране, проследяване и отстраняване на грешки и технически проблеми в консумирането на съществуващите web услуги:

7.1. Идентифициране, проследяване и отстраняване на констатирани грешки в консумирането на съществуващите web услуги, предоставяни на системата от ИИСДА и други външни системи;

7.2. Идентифициране, проследяване и отстраняване на възникнали технически проблеми в консумирането на съществуващите web услуги, предоставяни на системата от ИИСДА и други външни системи;

7.3. Идентифициране, проследяване и отстраняване на грешки и технически проблеми в база данни и инсталиране на необходимите Oracle пачове за коректна работа на системата при консумирането на съществуващите web услуги, предоставяни на системата от ИИСДА и други външни системи;

7.4. Проследяване и отстраняване на грешно записани данни в базата, които автоматично са генерирани от системата при консумирането на съществуващите web услуги, предоставяни на системата от ИИСДА и други външни системи и грешките са по вина на системата.

8. Подпомагане на потребителите на системата чрез предоставяне/осигуряване на средство за електронна комуникация на крайните потребители на софтуера, което да им позволи достъп до следните услуги:

8.1. Обработване на заявки за отстраняване на констатирани грешки и проблеми в системата с използването на тикетинг система, която да бъде web базирана и да е достъпна за използване от всички администрации;

8.2. Помощ при използването на функциите за интеграция с други системи (например при промяна на щатната структура, извършена в Административния регистър, при публикуване на обяви за конкурси за вакантни позиции, при актуализиране на данни в Административен регистър, при зареждане и запис на данни в Годишен отчет и други);

8.3. Администриране на промени в структурата на администрации, за които интеграцията с ИИСДА не е активна;

8.4. Отговори на въпроси на крайните потребители във връзка с използването на системата;

8.5. Разяснение на функции и процедури в системата и приложената документация;

8.6. Консултации за решаването на различни казуси, свързани с използването на системата;

8.7. Поддържане и актуализиране на данни за потребители на средството за електронна комуникация – крайни потребители на софтуера, което да им позволи достъп до услугите по т. 8.

9. Поддържане на потребителските профили за достъп до системата

9.1. Създаване на потребителски профили на нови потребители или на съществуващи потребители с променени функции;

9.2. Помощ при възстановяване на достъпа при забравена парола на съществуващи потребители;

9.3. Деактивиране на потребителски профили при отпадане на функции.

10. Актуализация на спецификациите:

10.1. На системата, в т. ч. на изискванията, функционална, техническа и др., съобразно реализираните заявки за поддръжка;

10.2. На web услугите, предоставяни от ЕИСУЧРДА за нуждите на ИИСДА и други външни системи, в т.ч. на изискванията, функционална, техническа и др., съобразно реализираните заявки за поддръжка;

10.3. На консумирането от системата на web услуги, предоставяни от ИИСДА и други външни системи, в т.ч. на изискванията, функционална, техническа и др., съобразно реализираните заявки за поддръжка.